

Отдел образования Городищенского района

МБОУ СОШ № 1

ПРИКАЗ

09.09.2024

№ 136

р.п. Чаадаевка

Об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2024 г. № 400 / 01-07 «Об проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»



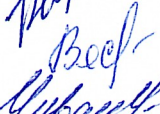
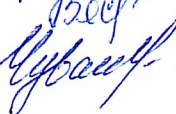
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 09 сентября по 13 сентября 2024 года информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся.
2. Провести в период с 16 сентября по 18 октября 2024 года социально-психологическое тестирование обучающихся.
3. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в составе:
 - Канановой Т.В., заместителя директора по ВР;
 - Вяселевой А.М., заместителя директора по УВР;
 - Чувашлевой И.П. – советника директора по воспитанию.
4. Назначить ответственными за:
 - проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками по организации и процедуре проведения социально-психологического тестирования в образовательной организации – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.;
 - проведение совещаний с педагогическими работниками, родительских собраний, классных часов, занятий с обучающимися в малых группах и индивидуального консультирования - заместителя директора по ВР Кананову Т.В., заместителя директора по Вяселеву А.М., Чувашлеву И.П. – советника директора по воспитанию.

- составление расписания проведения социально-психологического тестирования обучающихся – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.;
- организацию сбора поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся либо их родителей (законных представителей) информированных согласий на участие в социально-психологическом тестировании - классных руководителей Арбузову Н.Г., Заушникову В.М., Волкову А.А., Куприянову Е.П., Вяселеву А.М., Маракаеву О.В.
- осуществление контроля за соблюдением сроков и принципов добровольности, конфиденциальности, прав и законных интересов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей при проведении тестирования – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.;
- размещение информации по проведению социально-психологического тестирования в образовательной организации – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.;
- анализ результатов социально-психологического тестирования в образовательной организации – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.;
- организацию в образовательной организации системной профилактической работы с учетом полученных результатов исследования, корректировку и реализацию планов профилактической работы – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.;
- организацию работы с детьми из групп риска в том числе посредством реализации планов/программ индивидуального сопровождения обучающегося группы «явной рискогенности» – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.;
- подготовку и предоставление отчёта о проведённой профилактической работе руководителю муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования – заместителя директора по ВР Кананову Т.В.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:

 О.Н.Малиновская
 Т.В. Кананова
 А.М. Вяселева
 И.П. Чувашлева